Принято: Утверждено:

педагогическим советом приказом директора МБОУГ

МБОУГ №1 №1 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_

протокол №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Бородаенко В. А.

Согласовано:

Председатель профсоюза работников

МБОУГ №1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Савченко М.В.

**Положение**

**о педагогическом совете**

1. **Общие положения**

Настоящее положение регламентирует деятельность педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №1 (далее гимназия) на основании п.5.6 действующего Устава гимназии.

1.1. Педагогический совет является главным коллегиальным, постоянно действующим законодательно - распорядительным органом гимназии для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Педагогический совет создается приказом директора гимназии из всех членов педагогического коллектива сроком на 1 год. Заседания педагогического совета проходят не реже одного раза в четверть.

1. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует две третьих списочного состава. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора гимназии.
2. Из числа участников педагогического совета избираются председатель и секретарь. Решения педсовета оформляются в протоколах и хранятся в гимназии.
	1. Деятельность педагогического совета регламентируется следующими нормативно-правовыми документами:
3. Законом РФ «Об образовании»;
4. Уставом МБОУГ №1.
5. **Задачи и содержание работы педагогического совета**

 2.1. Педагогический совет:

-обсуждает образовательную программу гимназии и предоставляет для рассмотрения на Управляющем Совете Учреждения;

- принимает план работы гимназии на учебный год;

- принимает решения по формированию учебного плана, профилей образования; открытию элективных курсов, созданию кружков, студий и других объединений учащихся;

- определяет порядок проведения промежуточных аттестаций для учащихся не выпускных классов;

- принимает решения о допуске учащихся к итоговой аттестации;

 - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

 - решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс «условно», об оставлении учащихся на повторный курс обучения;

 - решает вопрос об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из гимназии за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава гимназии;

 - обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

 - заслушивает информацию и отчеты работников гимназии, представителей родительской общественности и органов гимназического самоуправления;

 - рассматривает вопросы, связанные с состоянием санитарно - гигиенического режима гимназии и здоровья учащихся, другие вопросы деятельности гимназии;

 - утверждает характеристики учителей, представляемых к почётному званию «Заслуженный учитель РФ» и почётному знаку «Почётный работник общего образования».

 **3.Состав педагогического совета и организация его работы.**

3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники гимназии, а также председатель Управляющего Совета Учреждения и председатель родительского комитета гимназии.

Председателем педагогического совета гимназии является его директор. Директор гимназии своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического совета. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы гимназии, но не реже четырёх раз в течение учебного года.

3.2. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, учителя, классные руководители, библиотекарь, председатель Управляющего Совета учреждения, председатель органа ученического самоуправления.

3.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

 3.4.Тематика заседаний включается в годовой план работы гимназии с учетом нерешенных проблем.

3.5. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.6. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.7. Заседания педагогического совета проводятся, как правило, один раз в течение четверти (4 педагогических совета в год). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета (малые педсоветы), для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора гимназии).

3.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор гимназии. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы гимназии.

**4.** **Делопроизводство педагогического совета.**

4.1**.** На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Секретарь совета избирается из членов педагогического совета на весь учебный год. Протоколы педсоветов хранятся в делопроизводстве гимназии 50 лет.